

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k výzvě k

Veřejné zakázce malého rozsahu

Úklid interiéru objektu Praha 7

Zadavatel veřejné zakázky:

Česká republika - Úřad práce České republiky
Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7 IČ: 72496991



1 Informace o zadavateli

Základní údaje

Název: Česká republika - Úřad práce České republiky

Sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

IČ: 72496991

Statutární orgán zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů souvisejících s touto veřejnou zakázkou je PhDr. Kateřina Sadílková MBA, zastupující generální ředitelka Úřadu práce ČR.

Kontaktní osoba

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících s touto veřejnou zakázkou je Mgr. Jan Očenášek, tel.: +420 950180310; e-mail: jan.ocenasek@uradprace.cz

2 Předmět plnění veřejné zakázky

2.2 Předmětem veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je výběrové řízení na služby spočívající v úklidu prostor interiéru objektu zadavatele na adrese Dobrovského 1278/25, Praha 7.

Rozsah a obsah požadovaného plnění je v této zadávací dokumentaci specifikován podle potřeb úřadu práce níže.

CPV kód: 90910000-9 - Úklidové služby

2.3 Rozsah požadovaného plnění – předmět veřejné zakázky, specifikace

Předmětem veřejné zakázky je:

- služby spočívající v úklidu prostor interiéru objektu zadavatele na adrese Dobrovského 1278/25, Praha 7 dle podrobné specifikace (**viz Příloha č. 1 - Rozsah a četnost úklidových služeb + cenová kalkulace, Příloha č. 2 – Úklidové služby na samostatnou objednávku a Příloha č. 3 - Ceník ostatních hygienických potřeb**) v rozsahu a souladu se zadávacími podmínkami a dle schváleného harmonogramu

Požadavky na realizaci předmětu plnění

- a) Dodavatel garantuje realizaci úklidu a úklidových služeb v uvedeném termínu, ve smluveném harmonogramu / periodě (**viz Příloha č. 1 - Rozsah a četnost úklidových služeb + cenová kalkulace, Příloha č. 2 – Úklidové služby na samostatnou objednávku a Příloha č. 3 - Ceník ostatních hygienických potřeb**)
- b) Úklid bude probíhat dle přiloženého časového harmonogramu v rámci jednotlivých pracovišť a to vždy v rozmezí 8:00 – 18:00 hodin, případně v jiném časovém úseku předem schváleným zadavatelem, nejvíce však 10 hodin denně

Požadavky na postup při realizaci předmětu plnění:



- b) Dodavatel se ve smlouvě zaváže, že jeho nabídka bude obsahovat služby, v minimálním rozsahu :
- úklid podlahových ploch
 - úklid obkladů stěn
 - úklid prosklených ploch
 - úklid dveří
 - úklid ostatních součástí interiéru (např. radiátory, žaluzie, výtahy, parapety)
 - úklid ZTI
 - jednou za tři měsíce, omytí podlah podzemních garáží, v zimních měsících jednou za dva týdny (v závislosti na klimatických podmínkách a množství sněhu)
 - úklid sněhu před budovou zadavatele každý pracovní den před sedmou hodinou ranní (v závislosti na klimatických podmínkách a množství sněhu)
- c) Zadavatel zabezpečí vhodným způsobem (vč. razítka) citlivé spisy, obsahující osobní údaje apod. Dodavatel odpovídá za neporušení těchto citlivých spisů obsahující osobní údaje.
- d) Zadavatel zajistí přístup do společných prostor, kanceláří atd.
- e) Veškeré úklidové práce a práce s tím spojené, budou vykonávány tak, aby nedošlo k žádným škodám na majetku zadavatele, nebo úrazu osob.

Ostatní požadavky na zpracování nabídky

Nabídka uchazeče musí obsahovat závazný návrh smlouvy. Nabídka uchazeče musí obsahovat podrobnou cenovou nabídku při splnění minimálních požadavků uvedených v článku 2.3.

2.4 Zadávací dokumentace

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti na zadávacím řízení.

3 Doba, místo plnění a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

3.1 Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel předpokládá realizaci veřejné zakázky na základě smlouvy uzavřené s jedním vybraným uchazečem na dobu určitou. Smlouva bude uzavřena v nejkratším možném termínu po řádném ukončení zadávacího řízení této veřejné zakázky. Termín plnění je do 31. 12. 2016.

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele: GR ÚP ČR na adrese Praha 7, Dobrovského 1278/25.



3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1.250.000,- Kč bez DPH za úklidové práce za rok, dle periody a rozsahu uvedeného v přílohách smlouvy (viz **Příloha č. 1 - Rozsah a četnost úklidových služeb + cenová kalkulace**, **Příloha č. 2 – Úklidové služby na samostatnou objednávku** a **Příloha č. 3 - Ceník ostatních hygienických potřeb**).

Uvedená cena je nejvyšší přípustná.

4 Kvalifikace uchazečů

Uchazeč je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace.

4.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady,
- c) splní technické kvalifikační předpoklady.

4.2 Vymezení kvalifikace

Kvalifikaci splňuje uchazeč, který prokáže splnění kvalifikačních kritérií specifikovaných níže.

4.2.1 Základní kvalifikační předpoklady

(1) Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu;
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu;
- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu¹⁾,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů²⁾,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

¹⁾

§ 2976 občanského zákona.

²⁾

Zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů



- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele, a
- i) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- j) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

4.2.2 Profesionální kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

1. výpis z obchodního rejstříku či z jiné obdobné evidence;
2. doklad o oprávnění k podnikání k činnostem souvisejícím s předmětem tohoto zadávacího řízení.

4.2.3 Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele předložením níže uvedených dokladů prokazujících dále popsané skutečnosti:

4.2.3.1 Seznam významných služeb

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem v oblasti poskytování úklidu interiéru v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí.

Minimální rozsah splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je stanoven na částku 1.250.000,- Kč bez DPH souhrnně za poslední 3 roky.

4.3 Forma splnění kvalifikace

Splnění kvalifikačních předpokladů se prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

4.4 Důsledek nesplnění kvalifikace

Nesplní-li uchazeč kvalifikaci v plném rozsahu, bude vyloučen. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči vyloučení.

5 Způsob zpracování nabídkové ceny

5.1 Základní požadavky zadavatele

Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu jako celkovou cenu za plnění služby specifikované v odst. 2. Hodnocena bude **Kompletní konečná cena za poskytované plnění** zahrnující úklid interiérů zadavatele dle stanoveného harmonogramu a rozsahu příloh smlouvy (viz **Příloha č. 1 - Rozsah a četnost úklidových služeb + cenová kalkulace, Příloha č. 2 – Úklidové služby na samostatnou objednávku a Příloha č. 3 - Ceník ostatních hygienických potřeb** v Kč bez DPH.

Nabídková cena bude v nabídce uvedena v korunách českých a zpracovaná do níže uvedené tabulky.



Nabídková cena v Kč	v Kč bez DPH	DPH	v Kč včetně DPH
Nabídková cena celkem (za rok)			

Nabídková cena je nepřekročitelná.

6 Platební a obchodní podmínky

6.1 Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy. Zadavatel bude za vykonání předmětu veřejné zakázky platit na základě daňového dokladu – faktury. Tento doklad bude obsahovat přesný soupis provedených prací s členěním podle položkového rozpočtu - jednotkovou cenu, počet jednotek a celkovou cenu.

Daňový doklad bude mimo náležitosti stanovených zákonem o DPH a údajů dle § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, obsahovat i evidenční číslo smlouvy zadavatele. Jestliže daňový doklad nebude obsahovat stanovené náležitosti nebo bude obsahovat chybné údaje, je zadavatel oprávněn jej až do lhůty splatnosti prodávajícímu vrátit. Nová lhůta splatnosti začíná běžet dnem doručení bezvadného daňového dokladu zadavateli.

Splatnost daňového dokladu - faktury je 30 dnů

Uchazeč je oprávněn nabídnout výhodnější platební podmínky.

Zadavatel nepřipouští žádné podmínky pro překročení nabídkové ceny, kromě změny obecně závazných předpisů.

6.2 Obchodní podmínky

- Předmětem veřejné zakázky je zajištění úklidu v interiéru budovy zadavatele (viz kap. 2. ZD).
- Uzavření smlouvy po splnění předepsaných podmínek bude realizováno v souladu s těmito obchodními podmínkami na období do 31.12. 2016.
- Smlouva bude uzavřena v režimu zákona č. 89/2012 Sb.
- Uchazeč plní svůj závazek na území České republiky.
- Uchazeč poskytne předmět veřejné zakázky v souladu s právními předpisy a na své náklady a nebezpečí.
- Uchazeč odpovídá za poskytování předmětu veřejné zakázky v souladu se smlouvou a předloženou nabídkou.
- Zadavatel je povinen dodržovat ustanovení Smlouvy a dalších povinností ve Smlouvě uvedených a podmínek poskytnutých v rámci plnění uchazečem.
- Zadavatel poskytne součinnost, která je nutná k řádnému zajištění předmětu veřejné zakázky.
- Smlouva se uzavírá na dobu určitou a je jí možno ukončit pouze písemnou formou:
 - oboustrannou dohodou,
 - tříměsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet prvním dnem následujícího měsíce.
- Jakékoli změny nebo doplňky textu obchodních podmínek nebo smlouvy je možné provádět jen formou písemných dodatků, potvrzených oprávněnými zástupci smluvních stran.
- Práva a povinnosti smluvních stran se řídí občanským zákoníkem a ostatními právními předpisy platnými v České republice.



- c) Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka jako nabídka nevhodná nesplňuje požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky a bude ze zadávacího řízení vyloučena.
- d) Nabídka musí obsahovat podmínky platné pro celou dobu trvání smluvního vztahu.
- e) Návrh smlouvy obsažený v nabídce musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka uchazeče je v takovém případě neúplná.
- f) Uchazeč musí v návrhu smlouvy akceptovat vedle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci ustanovení zákona, občanským zákoníkem a dalších právních předpisů, které se vztahují k plnění této veřejné zakázky.
- g) Omezení výše náhrady škody uchazeče v jakémkoliv směru se nepřipouští.
- h) Uchazeč se ve smlouvě zaváže, že poskytne plnění uvedené v předmětu VZ (viz. bod 2. 2 ZD).

7 Nabídka

7.1 Doporučený způsob zpracování nabídky

7.1.1 Nabídka se podává v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje <https://www.gemin.cz/>

7.1.2 V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje o uchazeči v rozsahu uvedeném v příloze č. 1. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a podepsána na krycím listu oprávněnou osobou.

7.1.3 Uchazeč v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

7.1.4 Nabídka musí být předložena v následující struktuře:

1. **Krycí list nabídky**, na kterém budou uvedeny identifikační a kontaktní údaje o uchazeči (obchodní firmu/jméno uchazeče, sídlo uchazeče, úplnou adresu uchazeče pro poštovní styk, jméno zaměstnance pověřeného věcným jednáním ohledně této veřejné zakázky, IČ, DIČ, telefon, fax, e-mail) a nabídková cena za plnění.
2. **Návrh smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče:
3. **Nabídková cena** – uvedení celkové cenové nabídky včetně položkového rozpočtu v Kč bez DPH dle kap. 5 ZD a přílohy smlouvy (viz. **Příloha č. 1 - Rozsah a četnost úklidových služeb + cenová kalkulace, Příloha č. 2 – Úklidové služby na samostatnou objednávku a Příloha č. 3 - Ceník ostatních hygienických potřeb**)
4. **Doklady prokazující splnění kvalifikace.**



8 Lhůta pro podání nabídek a otevírání obálek, prohlídka místa plnění

Lhůta pro podání nabídek končí dne **23 -11- 2015** 2015 v **10:00** hod.

Vyhodnocení nabídek je neveřejné.

Uchazečům bude umožněná prohlídka dne **17 -11- 2015** 2015 v ^{10:00} hod, Adresa: Praha 7 – Dobrovského 1278/25.

9 Hodnocení

Hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena za celkové plnění v Kč bez DPH.

9.1 Výběr nejvhodnější nabídky

Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka splňující všechny požadavky zákona a zadávací dokumentace a hodnotící kritérium nejnižší nabídkové ceny.

S uchazečem, jehož nabídka bude vybrána jako, nejvhodnější se zahájí jednání o znění smlouvy. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li potřebnou součinnost, uzavře zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil další v pořadí. Uzavření smlouvy oznámí zadavatel všem nevyloučeným uchazečům.

Výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká právní vztah mezi uchazečem a zadavatelem. Zadavatel si vyhrazuje jednat o konečném znění smlouvy.

10 Ostatní

10.1 Dodatečné informace, vysvětlení nabídky a důvěrnost informací

Odpovědi na dotazy budou uveřejňovány na elektronickém tržišti <https://www.gemin.cz/> stejně, jako výzva, přičemž takovéto zveřejnění odpovědí na dotazy bude považováno za doručení odpovědi všem uchazečům o veřejnou zakázku.

Zadavatel (hodnotící komise zadavatele) má právo v případě nejasností požádat během hodnocení nabídek o vysvětlení nabídky. Žádost o vysvětlení, jako i samotné vysvětlení musejí mít písemnou formu a musejí být odesílány přes elektronické tržiště <https://www.gemin.cz/>.

Zadavatel veřejné zakázky i uchazeči jsou povinni zacházet se všemi informacemi, které jim budou poskytnuty, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované).

10.2 Další podmínky řízení a upřesňující požadavky zadavatele

- a) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit, doplnit podmínky zadávacího řízení, dále zadávací řízení do uzavření smlouvy zrušit, případně veškeré přijaté nabídky odmítnout.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaložil na účast v zadávacím řízení.



- d) Zadavatel poskytne odpovědi na dotazy zaslané mu. Pro podávání dotazů a jejich odpovídání zadavatel stanovuje přednostně komunikaci prostřednictvím elektronického tržiště <https://www.gemin.cz/>.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
- f) Nabídky, kopie nabídek ani jednotlivé součásti nabídek uchazečů nebo vyloučených uchazečů nebudou vráceny.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit nabídky, které nebyly zpracovány podle těchto
- h) podmínek stanovených zadavatelem (kvalifikace, obsah nabídky atd.).

10.3 Způsoby ukončení zadávacího řízení:

Zadávací řízení může být ukončeno

- uzavřením smlouvy s vybraným uchazečem;
- uzavřením smlouvy s uchazečem umístěným v dalším pořadí, jestliže nedojde k uzavření smlouvy s vybraným uchazečem
- zrušením zadávacího řízení;

Přílohy:

Příloha č. 1: Krycí list nabídky

Příloha č. 2: Čestné prohlášení - splnění kvalifikace

Příloha č. 3: Smlouva o poskytování úklidových služeb včetně příloh

PhDr. Kateřina Sadílková, MBA
zastupující generální ředitelka Úřadu práce ČR

